Nastavnice: Marija Nenezić, Nataša Vujadinović, Jelena Vlahović, Denisa Halimić, Ismeta Dabović, Danijela Janjić, Slađana Markoč

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Modul.** | **Agencijsko poslovanje, Racunovodstvo, Informatika, Matematika.** |
| **2. Ishod ucenja:**  **(Na kraju učenja učenik će moči da):** | **Obračunavaju turističke aranžmane i analiziraju ekonomske pokazatelje uspjesnosti istih.** |
| **3. Kriterijumi** | * Formira i analizira različite faze obračuna turističkog aranžmana * Navede formule za izračunavanje ukupnog prihoda, ukupnog rashoda i dobiti/gubitka TA * Objasni ulogu i značaj ankete * Objasni način izrade i izračunavanje parcijalnih ekonomskih pokazatelja poslovanja i objašnjava dobijene rezultate |
| **4. Ishodi učenja (tokom učenja učenik će moći da):** | **Agencijsko poslovanje:** Obračunava ukupne prihode i rashode i dobit/gubitak aranžmana, provjerava zadovoljstvo/nezadovoljstvo učesnika aranžmana pruženim uslugama, procjenjuje uspješnost poslovanja na osnovu dobijenih razultata.  **Računovodstvo:** Izračunava ukupne prihode i rashode, sastavlja bilans stanja i bilans uspjeha.  **Matematika:** primjeni formule za izračunavanje ukupnih prihoda, ukupnih rashoda i dobiti/gubitka.  **Informatika:**  Koristi programe za izračunavanje formula i izradu anketa koje se koriste online ankete (Office 365). |
| **5. Ključne kompetencije i ishodi KK čijem se postizanju kod učenika doprinosi** | **1. Kompetencija pismenosti**  Komunicira koristeći različite komunikacijske kanale (usmeno, pismeno, digitalno, medijski i  sl.) efikasno se povezujući sa drugima, na primjeren i kreativan način (3.1.5.)  Prikuplja, zapisuje/čuva, organizuje i evaluira informacije i podatke provjeravajući  pouzdanost izvora (3.1.6.)  Prezentuje, interpretira i upoređuje informacije i podatke iz više izvora koristeći grafikone i  Dijagrame (3.1.7.)  Kritički analizira argumente i tvrdnje, iznoseći ih kroz učešće u diskusijama i debatama (3.1.8.)   1. **Kompetencija višejezičnosti**   Primjenjuje vokabular i funkcionalnu gramatiku glavnih vrsta verbalne interakcije i registara  stranog jezika (po pravilu engleskog), na nivou B1/B2 Zajedničkog evropskog referentnog  okvira za jezike (3.2.1.)  Koristi vokabular, gramatičke norme osnovne vrste verbalne interakcije i registre drugog  stranog jezike najmanje na nivou A1[[1]](#footnote-1) Zajedničkog evropskog referentnog okvira za jezike (3.2.2)   1. **Matematička kompetencija i kompetencija u nauci, tehnologiji i inženjerstvu**   Koristi metodologiju prikupljanja, obrade i analize podataka (posmatra, mjeri, eksperimentom  bilježi, analizira i verifikuje rezultate, predstavlja podatke koristeći deskriptivnu statistiku,  tabele i grafikone) (3.3.8.)  Izrađuje tehnički crtež i koristi alate, odgovarajuće materijale i tehnike za izradu maketa,  modela i prototipa (3.3.11.)   1. **Digitalna kompetencija**   Primjenjuje digitalne tehnologije za komunikaciju, kreiranje znanja i inoviranje procesa i  proizvoda uzimajući u obzir mogućnosti, ograničenja, efekte i rizike korišćenja digitalnih alata  i tehnologija (3.4.1.)  Koristi različite digitalne uređaje, softvere i mreže povezujući ih u logičke cjeline za obavljanje (3.4.2.)  svakodnevnih poslova, te posebno za stvaranje znanja i za inoviranje procesa i proizvoda  Kreira, uređuje i dijeli digitalni sadržaj u različitim formatima, vrši instrukcije algoritma i piše (3.4.6.)  odgovarajući program  Upravlja digitalnim podacima, informacijama, sadržajima i digitalnim identitetom (3.4.7)  Usvaja sistem vrijednosti etičkog, bezbjednog i odgovornog pristupa u digitalnom okruženju (3.4.10.)  **5. Lična, socijalna i kompetencija učiti kako učiti**  Kritički preispituje odluke uzimajući u obzir različite dokaze (3.5.7.)  Dijeli znanje, iskustva i ideje i motiviše druge na akciju (3.5.10.)  .Razvija otpornost i sposobnost da se nosi sa nesigurnošću i stresom (3.5.12.)  Asertivno komunicira koristeći različite tehnike verbalne i neverbalne komunikacije i  uspješno rješavajući probleme u komunikaciji i konflikte u različitim situacijama(3.5.13.)  **6. Građanska kompetencija**  Kritički se odnosi prema aktuelnim događajima povezujući ih sa ključnim događajima iz nacionalne, evropske i svjetske istorije (3.6.3.)  Kritički razmišlja i konstruktivno rješava probleme, dajući svoje i prihvatajući argumente drugih (3.6.10.)   1. **Preduzetnička kompetencija**   Upravlja finansijama kako bi aktivnost koja stvara vrijednost mogla trajati duže (3.7.6.)  Rješava konflikte i suočava se s konkurencijom na pozitivan način (3.7.8.) |
| **6. Ciljna grupa** | Učenici četvrtog razreda turističkog smjera. |
| **7. Broj časova i vremenski period realizacije** | 4 časa Agencijsko poslovanje  2 časa Računovodstva  2 časa Informatike |
| **8. Scenario (strategije učenja i njihov slijed) te učenikove aktivnosti** | **Agencijsko poslovanje**  Učenici se dijele na dvije grupe  Učenici postavljaju akcioni turistički aranžman, sastavljaju kalkulaciju cijene aranžmana, utvrđuju uslove aranžmana i realizuju turističke aranžmane.  **Računovodstvo**  Na osnovu izrade kalkulacije turističkog aranžmana i ocekivanih prihoda u jednom obračunskom periodu sastavljaju bilans stanja na osnovu vec datih podataka o imovini i obavezama i bilans uspjeha na osnovu planiranih prihoda i rashoda. Na taj način se utvrđuje finansijski rezultat ( dobitak), koji se na osnovu odluke organa upravljanja rasporedjuje na unapređivanje poslovanja za sledeći obračunski period.  **Matematika:**  Koriste osnovne matematičke formule za izračunavanje procenata PDV-a, marže, sabiranje, oduzimanje, množenje i dijeljenje  **Informatika:**  Učestvuju u izradi ankete zadovoljstva/nezadovoljstva učesnika aranžmana pruženim uslugama, analiziraju dobijene podatke izradom grafikona i dijagrama. |
| **9. Materijali za podučavanje i učenje** | *Power Point prezentacije, web (geogebra.org), Office 365,* |
| **10. Potrebna materijalna sredstva**  **(uključujući troškovnik, ako je potrebno obezbijediti finansijska sredstva)** | Računar,projektor, Interaktivna tabla, radni listići. |
| **11. Očekivani rezultati** | Učenici su:   * prikupili i sistematizovali podatke * sastavili turističke aranžmane * popunili ponuđene i zakonom predviđene obrasce * izvršili proračune, * kreirali ankete * kreirali dijagrame, * analizira anketu |
| **12. Opis sistema vrednovanja** | Prezentacija, samoevaluacija i evaluacija u odnosu na dogovorene kriterijume:  70% učenika uspješno izvršilo svoje zadatke - zadovoljavajuće  80% učenika uspješno izvršilo svoje zadatke - uspješno (dobro)  90% i više učenika uspješno izvršilo svoje zadatke - izvrsno |
| **13. Evaluacija** | Evaluacija i samoevaluacija na osnovu izrađenih materijala. |

ZADATAK 1.

А) Napravi program za trodnevno turističko putovanje u adekvatnoj formi na relaciji Bar-Kolašin-Bar. Smještaj je na bazi dva polupansiona. Ciljna grupa su učenici ekonomske škole. Provizija turističke agencije je 10%.

Turističko putovanje treba da ispuni:

1. Dva lokaliteta od značaja za stručni aspect putovanja
2. Dva večernja programa
3. Dva ručka

Б) Izraditi kalkulaciju cijene turističkog putovanja na bazi 45 učesnika.

Ц) Za ovo putovanje navedi uslove plaćanja.

CIJENE:

1. Cijena polupansiona - 20e
2. Cijena ručka po osobi - 4e
3. Cijeneulaznica - 1e
4. Cijena prevoza po km-0,90e
5. Agencija je odobrila dva gratisa za nastavnike i dva za učenike
6. Troškovi pratioca -20e
7. Troškovi ljekara -20 e
8. Troškovi agencije 22,50e
9. Troškovi platnog prometa 1%

ZADATAK 2.

Osmisli i napravi anketu za anketiranje zadovoljstva učesnika turističkog aranžmana

**Prilog 1.**

**KALKULACIJA CIJENE TURISTIČKOG ARANŽMANA**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis putovanja: |  |
| Vrijeme izvođenja turističkog putovanja: |  |
| Kalkulacija cijene turističkog putovanja rađena na bazi\_**minimum platnih**\_ učesnika putovanja | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA TROŠKOVA** | | **IZNOS TROŠKOVA U EURIMA** | | |
| Opis i postupak obračuna ukupnih troškova i troškova po jednom učesniku | | **za 1 učesnika putovanja** |
| **TROŠKOVI PRUŽALACA USLUGA** | Troškovi prevoza |  | |  |
| Troškovi hotelijera  - cijena polupansiona (uključena boravišna taksa i osiguranje) |  | |  |
| Troškovi ručka |  | |  |
| Troškovi ulaznica |  | |  |
| **I**  **NETO CIJENA** | **ТROŠKOVI PRUŽALACA USLUGA** | | |  |
| **TROŠKOVI TURISTIČKE AGENCIJE** | Gratis  (obračun gratisa) |  | |  |
| Troškovi vodiča-pratioca  grupe |  | |  |
| Troškovi ljekara-pratioca grupe |  | |  |
| Organizacioni i ostali troškovi turističke agencije (PTT, propagande...) |  | |  |
| Трошкови платног промета 1%  (само ако одобрава туристичка агенција) |  | |  |
| -------- |  | |  |
| **II**  **BRUTO CIJENA** | NETO CIJENA + TROŠKOVI TURISTIČKE AGENCIJE | | |  |
| **III**  **PROVIZIJA TURISTIČKE AGENCIJE** | **Провизија** (10%) | |  |  |
| **PRODAJNA CIJENA** | **BRUTO CIJENA + PROVIZIJA (MARŽA) TURISTIČKE AGENCIJE**=**PRODAJNA CIJENA TURISTIČKOG PUTOVANJA PO JEDNOM UČESNIKU** | | |  |

Riješenje zadatka

**KALKULACIJA CIJENE TURISTIČKOG ARANŽMANA**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis putovanja: | «Planinska ljepotica» |
| Vrijeme izvođenja turističkog putovanja: | 25 - 27. 05. 2021. |
| Kalkulacija cijene turističkog putovanja rađena na bazi\_**minimum 45 platnih**\_ učesnika putovanja | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA TROŠKOVA** | | **IZNOS TROŠKOVA U EURIMA** | | |
| Opis i postupak obračuna ukupnih troškova i troškova po jednom učesniku | | **za 1 učesnika putovanja** |
| **TROŠKOVI PRUŽALACA USLUGA** | Troškovi prevoza | 1020 km \* 0,90 = 918,00  918 /45=20,40  (troškovi prevoza obračunati po jednom kilometru, u cijenu su uračunati troškovi prevoza sa porezom na dodatnu vrijednost i dnevnice vozača) | | 20,40 |
| Troškovi hotelijera  - cijena polupansiona (uključena boravišna taksa i osiguranje) | 20,00 (polupansion po osobi dnevno)\*2 = 40,00  45\*40,00 = 1800,00 (za 45 оsoba) | | 40,00 |
| Troškovi ručka | 4,00 (ručak po osobi)\*2 = 8,00  8,00\*45 = 360,00 (za 45 оsoba) | | 8,00 |
| Troškovi ulaznica | 2\*1,00=2,00 (po osobi)  45\*2,00 = 90,00 (za 45 оsoba) | | 2,00 |
| **I**  **NETO CIJENA** | **ТROŠKOVI PRUŽALACA USLUGA** | | | **70,40** |
| **TROŠKOVI TURISTIČKE AGENCIJE** | Gratis  (obračun gratisa) | Agencija je odobrila 2 gratisa za nastavnike + 2 gratisa za učenike= **4 gratisa**  4\* 40,00 = 160,00  160/45 = 3,50  ( **gratis obuhvata 2 polupansiona + 2 ručka + 2** **ulaznice**, bez troškova prevoza i troškova turističke agencije. Troškovi prevoza i troškovi turističke agencije nisu uključeni, jer su ti troškovi raspoređeni nа 45 platnih učesnika putovanja) | | 3,50 |
| Troškovi vodiča-pratioca  grupe | 3\*20,00=60,00  60,00/45= 1,50 | | 1,50 |
| Troškovi ljekara-pratioca grupe | 3\*20,00=60,00  60,00/45= 1,50 | | 1,50 |
| Organizacioni i ostali troškovi turističke agencije (PTT, propagande...) | **22,50/45= 0,50** | | 0.50 |
| Трошкови платног промета 1%  (само ако одобрава туристичка агенција) | 77,40\*1/100 = 0,78 (po osobi)  0,78\*45= 35,10 (za 45 оsoba) | | 0,78 |
| -------- |  | |  |
| **II**  **BRUTO CIJENA** | NETO CIJENA + TROŠKOVI TURISTIČKE AGENCIJE | | | 78,18 |
| **III**  **PROVIZIJA TURISTIČKE AGENCIJE** | **Провизија** (10%) | | 78,18\*10%/100= 7,80 (pо оsobi)  7,80\*45= 351,00 (za 45 оsoba) | **7,80** |
| **PRODAJNA CIJENA** | **BRUTO CIJENA + PROVIZIJA (MARŽA) TURISTIČKE AGENCIJE**=**PRODAJNA CIJENA TURISTIČKOG PUTOVANJA PO JEDNOM UČESNIKU** | | | **86,00** |

**OBRAČUN TURISTIČKOG ARANŽMANA**

**„Planinska ljepotica “**

**UP – R = FINANSIJSKI REZULTAT** (DOBIT, GUBITAK)

**\***radi se na stvarnom broju učesnika (predpostavimo da ih je bilo **45**  platnih ) + 4 gratisa.

**\***treba obratiti pažnju na **gratise**  koje daje **agencija** na аranžman i **gratise**  koje daju dobavljači usluga (**hoteli,restorani,ulaznice**,...)

**UKUPAN PRIHOD = STVARNI BROJ PLATIVIH UČENIKA PUTOVANJA \* CIJENA TURISTIČKOG PUTOVANJA PO JEDNOM UČESNIKU**

**UP = 45 x 86,00 еur**

**UP = 3870,00**(od uplata turista,truristi uglavnom vrše uplatu aranžmana prije realizacije ili u ratama).

**RASHODI:**

**1. Prevoz -** 1020 km \* 0.90 = **918,00**

(plaćamo prevozniku na osnovu ugovora – zaključnice и **iznajmljenom autobusa po pređenom km**, gdje je uračunat i PDV, PUTARINE, DNEVNICE VOZAČA).

Najčešće plaćamo prevoznika prije realizacije putovanja.

**2**. **Smještaj– hotel 1.“Lipka “** na osnovu ugovora o zatraženoj i potvrđenoj rezervaciji hotel je ТА оdobrioо 3 gratisa (ljekar, vodič, vozač).

Agencija je odobrila 4 gratisa (dva za nastavnike + dva za učenike).

Agencija po realizaciji aranžmana treba da plati hotelu za stvarni broj učesnika koji su dobili usluge hotelu a to je **45. platnih + 2 nastavnika + 2 učenika gratis = ukupno** **49**

Na taj iznos će agencija dobiti **račun – fakturu** koju treba da plati u određenom roku po realizaciji aranžmana.

**49 x 20, 00 еur. (cijena 1 pp) = 980,00.**

**3. ručak restoran „Кruna“** restoran je dao ТА po ugovoru о rezervaciji ugostiteljskih usluga 3 gratisa. Agencija je na aranžmanu odobrila 4 gratisa na 45platnih učesnika.

Agencija po realizaciji aranžmana treba da plati restoranuza stvarni broj učesnika koji su dobili usluge ručka minus 3 gratisa koji je restoran dao aganciji po ugovoru a to je za 49 učesnika.

Na taj iznos će agencija dobiti **račun-fakturu** koju treba da plati uodređenom roku po ugovoru.

**49 X 8,00 = 392,00**

**4. Ulaznice za lokalitete:**

Obilazak nacionalnog parka ,,Biogradska gora” **49 x 1,00 = 49,00**

(može se platiti na licu mjesta kešom, vaučerom ili na račun)

Ulaz u muzej **49 x 1,00 = 49,00**

**5. Dnevnice vodiča**:

**3 dana x 20,00 = 60,00**

**6. Dnevnice ljekara**:

**3 dana x 20,00 = 60,00**

**7.Troškovi turističke agencije (organizacioni , PТТ, propagande):**

∑ **22,50**

**8. Troškovi platnog prometa (1%)**

**35,10**

**RASHODI** =

**918,00+**

**980,00+**

**392,00+**

**49,00+**

**49,00+**

**60,00+**

**60,00+**

**22,50+**

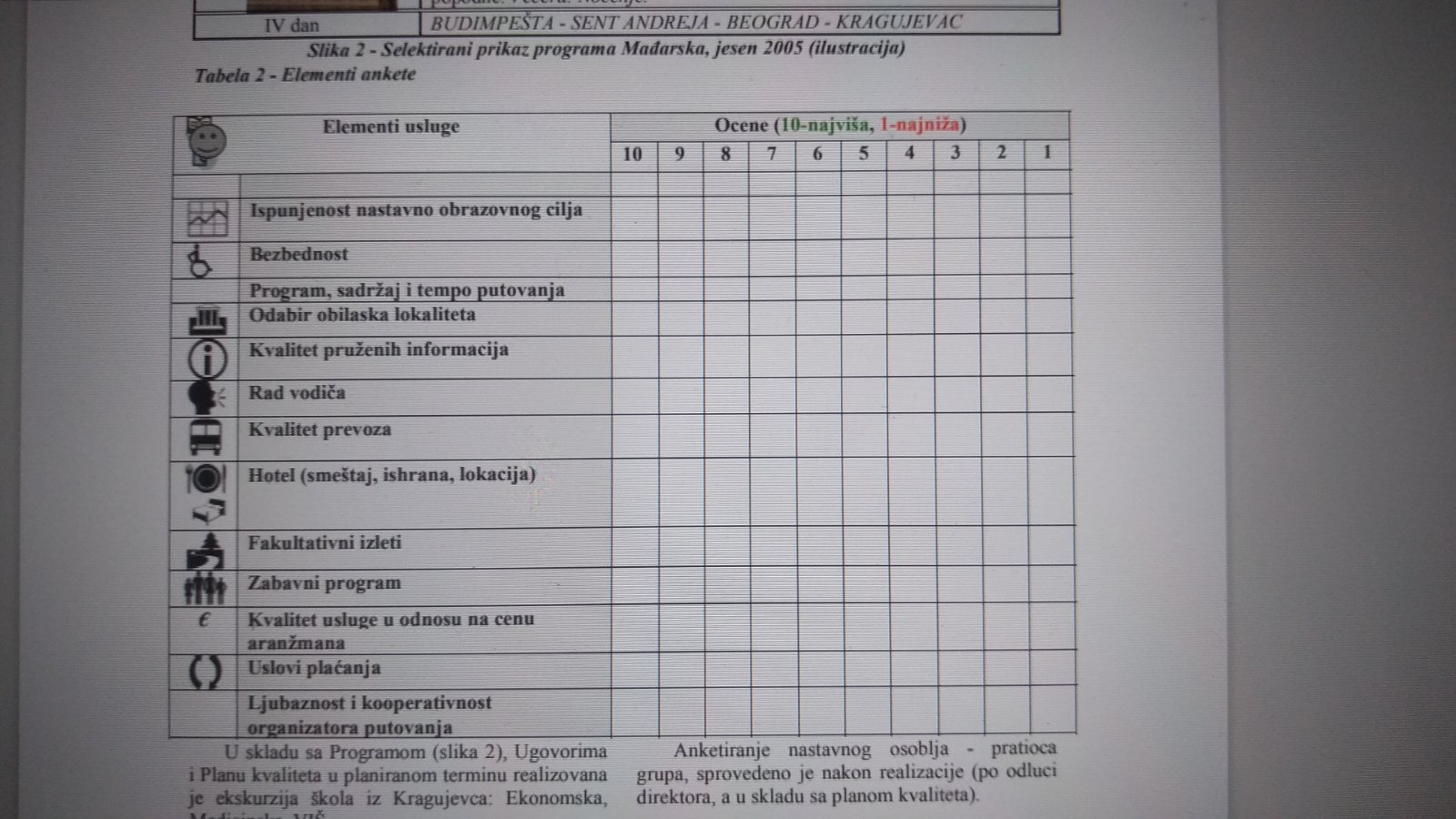
**35,10 =**

**2565,60**

**UO – RASHODI = DOBIT**

**3870,00 - 2565,60 = 1304,40 DOBIT OD TURISTIČKOG PUTOVANJA**

Prilog 2. Elementi ankete



1. Odnosi se na učenike koji pohađaju obrazovne programe srednjih stručnih škola koje nemaju obavezan drugi jezik, preporuka za učenike gimnazija i srednjih stručnih škola koji imaju obavezni predmet drugi strani jezik je dostizanje nivoa A2. [↑](#footnote-ref-1)