***JUOŠ“Branko Božović“***

 ***PLANIRANJE INTEGRACIJE KLJUČNIH KOMPETENCIJA***

***KROZ GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE***

***ZA 2020/2021. ŠKOLSKU GODINU***

 *Autori:*

1. ***Gordana Klikovac,direktorica***
2. ***Milica Stanković,pomoćnica direktorice***
3. ***Adžić Vera ,koordinator za PRNŠ***

***Imajući u vidu kontinuiran razvoj ličnog i profesionalnog usavršavanja nastavnika kao i potrebe savremenog učenika,kolektiv OŠ“Branko Božović“ prepoznaje integraciju ključnih kompetencija u nastavi kao veoma važan segment u cilju unapređenja nastave i cjelokupnog obrazovno –vaspitnog procesa.***

***S obzirom na novonastalu situaciju,pandemiju Covid 19,u procesu planiranja ,programiranja i realizacije nastave opredijeljeni smo za integraciju ključnih kompetencija kod učenika tako što ćemo u narednom periodu ciljano sprovoditi aktivnosti kako bi se učenici prilagodili novonastaloj situaciji i posle dužeg perioda vratili školskim obavezama.***

***Cilj tih aktivnosti je sledeći :***

***-da se podstiče timski rad nastavnika i timski rad učenika***

***-da se razviju kompetencije uz pomoć kojih će se snalaziti u netipičnim uslovima***

***-da svakodnevno podstiču jedni druge u cilju praćenja uputstava i poštovanja pravila radi bezbjednosti i socijalizacije***

***-da stiču funkcionalna znanja iz predmeta čiji će im sadržaji biti ponuđeni u redukovanom obliku***

***Stoga ćemo se u narednoj školskoj godini najviše usmjeriti na razvoj digitalnih kompetencija ,kako učenika tako i nastavnika.***

***Digitalno okruženje neophodno je razviti tako da ima svoju svrhu i da se aktivno koristi na nivou škole i u različitim uslovima .Tu treba posebno voditi računa o različitim uslovima i jasno planirati i predvidjeti moguće situacije:***

***1.Potpuni prekid redovne nastave u školi kada se svi segmenti obrazovno-vaspitnog procesa odvijaju isključivo elektronskim putem***

***2.Djelimično odvijanje nastave u školi ,kada se nastava u školi dijelom odvija u učionicama a dijelom učenjem na daljinu.***

***3 Redovno odvijanje nastave u školi kada se nastava realizuje u učionicama ,ali škola koristi mogućnosti komunikacije i učenja preko elektronskih platformi da je učini efikasnijom i time osavremeni nastavni proces ,ali i za rad i kolaboraciju nastavnika,uprave i stručnih saradnika.***

***Naša škola ima za cilj da uspostavi funkcionalno,sigurno ,podsticajno i inkluzivno okruženje za rad ,komunikaciju i učenje na daljinu.***

**AKCIONI PLAN ZA IMPLEMENTACIJU KLJUČNIH KOMPETENCIJA u 2020./21. školskoj godini**

| **AKTIVNOST** | **CILJ** | **NOSILAC POSLA** | **VREMENSKI ROK** | **RESURSI** | **INDIKATOR OSTVARENOSTI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Upoznavanje Nastavničkog vijeća sa porgramom IPA Projekta „Integracija ključnih kompetencija u obrazovni sistem Crne Gore „.* | *Upoznati nastavnike sa porgramom i idejama razvoja ključnih kompetencija,definisanje ciljeva,oblika i metoda rada, načini realizacije i primjene, evaluacije.*  | *Direktorica**Pomoćnica direktorice* *Koordinator za PRNŠ*  | *Septembar (21.09.2020)* | *Prezentacija sa obuke za direktore škola* | *Broj članova NV(zapisnik)* |
| *Predstvljanje EU i CG okvira za ključne kompetencije na sjednicama aktiva*  | *Upoznavanje sa KK i njihovo integrisanje u profesionalni profil svih nastavnika( predmetni programi i medjupredmetne oblasti)* | *Tim za KK*  | *Septembar*  | *Nacionalni program KK i okvir EU,* | *Stepen usvojenosti informacija* *Zapisnici sa sjednica stručnih aktiva*  |
| *Izrada plana organizacije za rad školskih timova*  | *Integracija digitalne kompetencije kroz sve oblasti nastavnog i vannastavnog rada.*  | *Uprava* *Stručni aktivi* *Učenički parlament*  | *Septembar*  | *Crnogorski program KK* | *Plan koji će biti sastavni dio godišnjeg rada škole*  |
| *Implementacija razvoja digitalne kompetencije u Plan PRNŠ kao jednog od glavnih ciljeva za školsku 2020/2021* | *Izrada LPPR nastavnika u kojima je jedan od prioritetnih ciljeva profesionalnolnog razvoja sticanje digitalnih kompetencija*  | *Tim za PRNŠ*  | *Oktobar*  | *Crnogorski program KK**Goodišnji program rada škole* | *Unaprijeđen sistem profesionalnog razvoja na nivou ustanove* |
| *Obuka svih zaposlenih za korišćenje Microsoft Teams-a kao i drugih Microsoft 365 usluga*  | *Međusobna komunikacija nastavnog osoblja,način kreiranja i distribucije nastavnog sadržaja učenicima*  | *ICT koordinator* *Koordinator za PRNŠ**Nastavnici koji su prošli obuku*  | *22-27 septembar 2020.god.* | *Priručnik za nastavnike Microsoft Teams* *Sajt* [*http://www.digitalnaskola.edu.me*](http://www.digitalnaskola.edu.me/) | *Broj obučenih nastavnika* *Zapisnici stručnih aktiva*  |
| *Kreiranje Timova NV,stručnih aktiva ,kreiranje učeničkih naloga,odalenja*  | *Ostvarivanje sinhrone i ansihrone komunikacije,audioi video sastanci,obaveštavanja*  | *ICT koordinator**Uprava* *Odjeljenske starješine*  | *Oktobar*  | *Priručnik za nastavnike Microsoft Teams* *Sajt* [*http://www.digitalnaskola.edu.me*](http://www.digitalnaskola.edu.me/) | *Uspješno formirani timovi ,odalenja i kanali neophodni za organizaciju rada preko e-platforme Teams*  |
| *Izrada nastavnih materijala pomoću digitalnih alata i distribucija sadržaja dostupnih učenicima*  | *Uspostavljanje funkcionalnog,sigurnog ,podsticajnog i inkluzivnog okruženja*  | *Nastavnici*  | *Tokom školske godine*  | *Sve dostupne platforme i digitalni alati*  | *Zapisnici* *Odjeljenske knjige* *Nastavni materijali* *Učenički radovi (prezentacije,eseji ,video zapisi )*  |